



**UNIT PENGELOLA METROLOGI**  
**DINAS PERINDUSTRIAN, PERDAGANGAN, KOPERASI, USAHA KECIL DAN MENENGAH**  
**PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA**

31 Oktober 2024

Kepada  
Yth.  
Para Pemohon Layanan Kmetrologian  
di  
Jakarta

**SURAT EDARAN**

**NOMOR 2 / SE / 2024**

**TENTANG**

**SURAT PERMOHONAN LAYANAN**

Dengan terbitnya Peraturan Menteri Perdagangan Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2024 tentang kegiatan tera dan tera ulang alat ukur, alat takar, alat timbang, dan alat perlengkapan metrologi legal dan dalam rangka peningkatan pelayanan kmetrologian di Unit Pengelola Metrologi DKI Jakarta, dengan ini disampaikan sebagai berikut :

1. Para pemohon layanan kmetrologian berupa tera/tera ulang/kalibrasi/verifikasi dalam melakukan permohonan layanan agar menyesuaikan format surat permohonan layanan, sebagaimana terlampir pada surat edaran ini.
2. Penggunaan format surat permohonan layanan sebagaimana dimaksud, mulai berlaku terhitung sejak 1 November 2024.

Edaran ini untuk menjadi perhatian, agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Kepala Unit Pengelola Metrologi  
Dinas Perindustrian, Perdagangan  
Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah  
Provinsi DKI Jakarta,



Tembusan :

1. Kepala Dinas Perindustrian Perdagangan, Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah Provinsi DKI Jakarta.
2. Direktur Metrologi Dirjen PKTN Kementerian Perdagangan RI

Lampiran : Surat Kepala Unit Pengelola  
Metrologi Provinsi DKI Jakarta  
Nomor : 21SE/2024  
Tanggal : 31 Oktober 2024

## FORMAT SURAT PERMOHONAN LAYANAN

### KOP SURAT

)\*. Berlaku bagi perusahaan

Tempat, Tanggal Surat

Nomor :  
Lampiran :  
Perihal : Permohonan Tera/Tera Ulang/Kalibrasi/Verifikasi )\* **pilih salah satu**

Kepada Yth :

Kepala Unit Pengelola Metrologi  
Dinas PPKUKM Provinsi DKI Jakarta  
di Jakarta

Bersama surat ini, saya selaku ....(\*jabatan), .....(\*nama perusahaan), mengajukan permohonan  
Tera/Tera Ulang/Kalibrasi/Verifikasi )\*(**pilih salah satu**), Alat Ukur dengan spesifikasi sebagai berikut :

Nama Pemilik :  
Alamat :  
Nama Alat :  
Merk :  
Kapasitas / daya baca :  
Tipe :  
Nomor Seri :  
Jumlah :  
Lokasi Pengujian : Kantor UP Metrologi/ Lokasi Alat Terpasang )\***pilih salah satu**

Untuk koordinasi lebih lanjut dapat menghubungi .....(nama dan no hp)  
Demikian yang dapat saya sampaikan, atas bantuan dan kerjasamanya diucapkan Terima Kasih.

(Nama Perusahaan)

Ttd

Nama Lengkap & Stempel

Catatan :

1. Pemohon layanan tera melampirkan salinan persetujuan tipe
2. Pemohon layanan tera ulang melampirkan salinan SKHP lama

Kepala Unit Pengelola Metrologi  
Dinas Perindustrian, Perdagangan  
Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah  
Provinsi DKI Jakarta,

